

# DEMANDE DE SUBVENTION

St Roch



## **Nom de l'association:**

Date limite de dépôt : 15 janvier 2024

- Aucun dossier ne sera accepté au-delà de cette date -

*Extrait du Code Général des Collectivités Territoriales, article L.221.8 : "Toute association qui a reçu une subvention peut être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui l'a accordée. Tous groupements, associations, œuvre ou entreprises privées ayant reçu une ou plusieurs subventions dans l'année en cours sont tenus de fournir à l'autorité qui a mandaté la subvention une copie certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé. En outre, la Chambre Régionale des Comptes peut vérifier les comptes et la gestion de tous groupements qui, quel que soit leur statut juridique, reçoivent le concours financier des collectivités locales. (Article 87 de la loi n° 213 du 2 mars 1982)."*

# RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ASSOCIATION

Nom de l'association (en toutes lettres) et sigle (éventuellement) :

Adresse du siège social :

Adresse de correspondance (si différente) :

Téléphone:

Coordonnées Internet : Email : ..... Site : .....

## **RENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES:**

Date du récépissé de déclaration de l'association à la Préfecture :

N° de référence de l'association :037.....

N° WALDEC (n° attribué aux associations créées ou modifiées à compter du 01/01/2006) : W37

N° de SIREN ou de SIRET (à demander auprès de l'INSEE) :

But de l'association :

Nombre d'adhérents : 1°) Domiciliés à St Roch :

Dont -16 ans :

2°) Domiciliés hors St Roch:

Dont – 16 ans :

Pour les associations sportives : 1°) Licenciés pratiquant le sport :

2°) Licenciés dirigeants :

Fédération d'appartenance :

Nombre de salariés :

## **COMPOSITION DU BUREAU:**

Fonctions	Noms	Prénoms	Email	N° de tél Portable
Président				
Vice-président				
Secrétaire				
Secrétaire adjoint				
Trésorier				
Trésorier adjoint				

### Associations utilisatrices de locaux municipaux:

Disposez-vous d'un (de) local (locaux) municipal (aux) de manière annuelle ? OUI ( ) NON ( )

Ce local est mis à votre disposition: gratuitement ( ) avec une participation aux charges ( )

Créneaux d'occupation (jours et heures) :

Envisagez-vous d'utiliser de manière exceptionnelle une salle communale pendant l'année : OUI ( ) NON ( )

Date (s) : .....

Type de manifestation : .....







# DEMANDE DE SUBVENTION

**Objet de la demande :** .....

**Budget de la demande :**

**Date et lieux si votre demande concerne une manifestation :**

**Montant des autres aides sollicitées:(si concerné)**

## **Pièces obligatoires à fournir au dossier :**

Ces documents sont nécessaires à l'étude de votre dossier par le commissaire aux comptes nommé par la commune, qui les certifiera.

- Compte rendu de l'Assemblée générale annuelle
- Relevé d'identité bancaire
- Bilan financier
- Relevé de tous les comptes bancaires (dernier relevé de comptes chèque et comptes épargne ouverts à la clôture de l'exercice)
- Attestation d'assurance
- **En cas de création ou en cas de changement dans les statuts ou le règlement :**
  - Récépissé de création ou modification
  - Statuts en vigueur de l'association
  - Règlement intérieur

Remarques ou autres pièces : .....

Certifié exact,

A....., le.....

(Cachet)

Le Président,

Le Trésorier,